

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение -
высшего образования «Финансовый университет при
Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Алтайский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

 В.А. Иванова

« 31 » марта 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИ-
НЫ**

ОП.14 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

**Для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)**

Барнаул – 2021 г.

Учебная программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

Разработчик:

Шевелев С.Ю., заведующий кафедрой «Общегуманитарные науки и межкультурные коммуникации» Алтайского филиала Финуниверситета

Рецензенты:

Глубокова Л.Г., заместитель директора филиала по учебно-методической работе Алтайского филиала Финуниверситета;

Неверов П.А., генеральный директор ООО «Бизнес Сервис Консалтинг»

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры «Общегуманитарные науки и межкультурные коммуникации»

Протокол № 7 от 17 февраля 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 15 |
| 5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРО- ГРАММУ | 17 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина Правовое обеспечение профессиональной деятельности входит в вариативную часть общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

| Код ОК | Умения | Знания |
|---|---|--|
| ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 | <p>- распознавать задачу и (или) проблему в профессиональном и (или) социальном контексте; анализировать задачу и (или) проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и (или) проблемы;</p> <p>- составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> | <p>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и (или) социальном контексте;</p> <p>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p> |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для очной формы обучения

| Вид учебной работы | Объем часов очного отделения | Объем часов заочного отделения |
|---|------------------------------------|--------------------------------------|
| Объем образовательной программы учебной дисциплины | 50 | 50 |
| Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем | 36 | 8 |
| в том числе: | | |
| теоретическое обучение | 22 | 6 |
| практические занятия | 14 | 2 |
| <i>Самостоятельная работа</i> | 14 | 42 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | - | - |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем в часах | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. | Основы правового обеспечения профессиональной деятельности. | 6 | |
| Тема 1.1. Профессиональная деятельность как вид деятельности человека. | Содержание учебного материала | 4 | |
| | Экономическое и правовое содержание понятий: производство материальных благ, трудовая деятельность, профессиональная деятельность, творчество, профессия, специальность, квалификация. Возможные траектории профессионального развития и самообразования. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 |
| | Самостоятельная работа обучающихся: соотнести понятия профессия, специальность, квалификация. Привести примеры. Ответ изложить в виде таблицы. Для работы использовать источники из списка основной литературы, примеры локальных нормативных актов организаций. | 2 | |
| Тема 1.2. Правовое регулирование профессиональной деятельности. | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Конституционные основы правового обеспечения профессиональной деятельности: право на предпринимательскую деятельность, право на частную собственность, право на объединение, право на труд, право на отдых, право на образование, право на творчество. Значение административного, гражданского, трудового, уголовного отраслей права для регулирования профессиональной деятельности специалистов банковского дела. Особенности правового регулирования банковской деятельности. Нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию безналичных расчетов. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 |
| | в том числе практических занятий: | | |
| | Работа с текстом Конституции Российской Федерации по предложенным заданиям | 2 | |
| Раздел 2. | Правовое регулирование предпринимательской деятельности. | 15 | |
| Тема 2.1. Понятие и сущность предпринимательской деятельности. | Содержание учебного материала | 5 | |
| | Понятие, признаки, функции, виды предпринимательской деятельности. Государственное регулирование предпринимательской деятельности: регистрация субъектов предпринимательства; лицензирование отдельных видов деятельности; антимонополь- | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | ное регулирование; государственное регулирование цен; налоговое регулирование; защита прав потребителей. | | 10, ОК 11 |
| | в том числе практических занятий: | | |
| | Семинар по теме «Лицензирование деятельности предпринимателей» | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: подбор примеров нарушения антимонопольного законодательства в правоприменительной практике. | 1 | |
| Тема 2.2. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. | Содержание учебного материала | 3 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 |
| | Понятие и признаки юридического лица. Способы создания и государственная регистрация юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц. Правоспособность юридических лиц. Филиалы и представительства юридических лиц. Прекращение деятельности: реорганизация, ликвидация. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц: понятие, признаки, процедуры (этапы). | 2 | |
| | в том числе практических занятий: | | |
| | Деловая игра «Создание юридического лица». | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: создание учредительных документов юридического лица по образцу. Работа в группах. Подготовка к деловой игре. | 1 | |
| Тема 2.3. Правовой статус индивидуального предпринимателя. | Содержание учебного материала | 3 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 |
| | Приобретение статуса индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и дееспособность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя. | 2 | |
| | в том числе практических занятий: | | |
| | Работа с текстом закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Выявление особенностей правового статуса индивидуального предпринимателя. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: выявление особенностей несостоятельности (банкротства) индивидуального предпринимателя на основании норм гражданского законодательства и примеров правоприменительной практики. Составление презентации по материалам, полученным в результате исследования поставленных проблем. | 1 | |
| Тема 2.4. Сделки в предпринимательской деятельности. Гражданско-правовой договор. | Содержание учебного материала | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 |
| | Понятие сделки, ее форма, виды; условия действительности сделки; понятие, виды недействительных сделок; последствия признания сделок недействительными. Понятие и значение гражданско-правового договора; содержание договора: существенные условия, обычные, вспомогательные; форма договора: устная и письменная (простая, нотариальная); государственная регистрация договора. | 4 | |

| | | | |
|--|---|-----------|---|
| | <p>Законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; - законодательство Российской Федерации об ипотеке; - законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения. Договор банковского счёта. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств. Значение правового регулирования договора займа, кредита, банковского вклада и банковского счёта в банковской деятельности.</p> | | |
| Раздел 3. | Правовое регулирование трудовых отношений. | 17 | |
| Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права. | Содержание учебного материала | 3 | |
| | Понятие, предмет, метод, принципы и источники трудового права. Трудовые отношения и отношения, тесно связанные с трудовыми отношениями. Субъекты трудовых правоотношений: работник и работодатель. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 |
| | Самостоятельная работа обучающихся: составить перечень отношений, тесно связанных с трудовыми отношениями. Привести примеры из практической деятельности. | 1 | |
| Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. | Содержание учебного материала | 4 | |
| | Свобода труда как конституционная норма: понятие и содержание. Запрет принудительного труда. Занятость: понятие и виды. Трудоустройство. Гарантии трудоустройства. Правовой статус безработного. | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 |
| Тема 3.3. Трудовой договор. | Содержание учебного материала | 4 | |
| | Понятие трудового договора; содержание и срок трудового договора; форма трудового договора; заключение трудового договора; трудовая книжка. Изменение и прекращение трудового договора. Перевод на другую постоянную работу и перемещение; изменение существенных условий трудового договора; отстранение от работы; основания прекращения трудового договора. | 4 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 |
| | в том числе практических занятий: | | |
| | Составление текста трудового договора по образцу. Дача заключения о законности условий трудового договора. | 2 | |
| Тема 3.4. Правовое ре- | Содержание учебного материала | 3 | |

| | | | |
|--|--|----------|---|
| регулирование оплаты труда. | Понятие заработной платы. Государственное и локальное регулирование заработной платы. Минимальная заработная плата. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда при отклонении от нормальных условий. Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 |
| | Самостоятельная работа обучающихся: по рекомендованной литературе изучить вопрос об ограничении удержаний из заработной платы работника. Привести примеры из практической деятельности. | 1 | |
| Тема 3.5. Ответственность сторон трудового договора. | Содержание учебного материала | 3 | |
| | Дисциплина труда и трудовой распорядок организации; дисциплинарные взыскания; условия наступления ответственности. Понятие материальной ответственности; условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора; материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды; материальная ответственность работника; пределы материальной ответственности работника; определение размера причиненного ущерба и порядок взыскания ущерба. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 |
| | Самостоятельная работа обучающихся: составить приказ о привлечении работника к дисциплинарной ответственности. Работа по образцу. | 1 | |
| Раздел 4. | Правовое регулирование социального обеспечения граждан | 4 | |
| Тема 4.1. Социальное обеспечение граждан. | Содержание учебного материала | 4 | |
| | Понятие социального обеспечения. Функции социального обеспечения: экономическая, политическая, демографическая. Понятие и виды социальной помощи. Понятие и виды пенсий. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 |
| | Самостоятельная работа обучающихся: составить схему «Пенсии в Российской Федерации: виды и условия их назначения». | 2 | |
| Раздел 5. | Административное право | 2 | |
| Тема 5.1. Понятие и виды административных правонарушений. Административная ответственность. Административные правонарушения в области финансов, нало- | Содержание учебного материала | 2 | |
| | Административные правонарушения, их особенности, виды и основания возникновения; субъекты административного права. Понятие и виды административной ответственности; органы, осуществляющие административное принуждение; порядок привлечения к административной ответственности; основные и дополнительные административные наказания. Обстоятельства, смягчающие либо отягчающие административную ответственность. Нарушение порядка работы с наличностью и порядка ведения кассовых операций; невыполнение обязанностей по контролю за соблюдением правил ведения кассовых | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 |

| | | | |
|--|--|----------|---|
| гов и сборов. | операций; нарушение срока постановки на учет в налоговом органе; нарушение срока составления счета в банке или иной кредитной организации; нарушение сроков представления налоговой декларации; непредставление сведений, необходимых для осуществления налогового контроля; нарушение порядка открытия счета налогоплательщику; нарушение срока исполнения поручения о перечислении налога или сбора (взноса). | | |
| | в том числе практических занятий | | |
| | Коллоквиум по теме «Административные правонарушения в области банковской деятельности». (КоАП РФ Статья 15.26. Нарушение законодательства о банках и банковской деятельности). | 2 | |
| Раздел 6. | Защита и восстановление прав субъектов | 6 | |
| Тема 6.1. Защита гражданских гражданско-процессуальных и трудовых прав. Судебный порядок рассмотрения споров. | Содержание учебного материала | 6 | |
| | Конституционные основы защиты прав и свобод граждан. Понятие злоупотребления правом. Судебная защита нарушенных и оспариваемых прав граждан и юридических лиц. Суды общей юрисдикции. Подведомственность и подсудность. Понятие и порядок рассмотрения экономических споров в арбитражном суде; апелляционная, кассационная и надзорная инстанция. Законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. Законодательство Российской Федерации о персональных данных. | 2 | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10, ОК 11 |
| | в том числе практических занятий | | |
| | Работа с нормативно-правовыми актами. Решение задач. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: составление искового заявления по образцу. | 4 | |
| | Дифференцированный зачёт. | | |
| Всего | | 50 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *Правового обеспечения профессиональной деятельности*,

оснащенный оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

выходом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;

СПС «КонсультантПлюс»;

комплект учебно-методического обеспечения дисциплины «Гражданский процесс».

Кабинет оснащается оборудованием: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся, магнитно-маркерная учебная доска, наглядные пособия, бланковая документация, нормативно-законодательные документы, учебно-методическая документация; техническими средствами обучения: компьютер, мультимедийное оборудование.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

Основная литература

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 333 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-04995-4. – Текст : электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/450945>

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николукина. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2020. – 458 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13592-3. – Текст : электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/466057>

Дополнительная литература

3. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 317 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07095-8. – Текст : электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/454031>

4. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 235 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-04770-7. – Текст : электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/436472>

5. Галаганов, В.П. Право социального обеспечения : учебник / Галаганов В.П. – Москва : КноРус, 2020. – 510 с. – ISBN 978-5-406-07387-2. – URL: <https://book.ru/book/932169>

6. Смоленский, М.Б. Гражданское право : учебник / Смоленский М.Б., Астапова Е.В., Михайлов С.В. – Москва : КноРус, 2021. – 325 с. – ISBN 978-5-406-04481-0. – URL: <https://book.ru/book/936796>

7. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 229 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11968-8. – Текст : электронный. – URL: <https://urait.ru/bcode/450762>

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
3. <http://finvector.ru/archive-bu-2010> Научно-практический журнал «Банковские услуги», освещающий актуальные вопросы финансовой политики: теория: деньги, кредит, банки; банковский маркетинг и менеджмент; финансовая и банковская аналитика; прикладные исследования в области банковских услуг и технологий; зарубежный опыт банковской деятельности; очерки истории денег и денежного обращения. Доступен полнотекстовый PDF архив с 2010 г.
4. <http://www.reglament.net/editions/?bank> Издательский дом "РЕГЛАМЕНТ". Более тридцати методических и аналитических журналов и пособий для банков, страховых лизинговых компаний. Популярный новостной ресурс об инновациях в финансовом секторе.
5. <http://bankir.ru/about> Агентство Bankir.Ru объединяет порталы о банках и финансовом рынке России, адресованные банковским менеджерам и специалистам, всем, кто интересуется развитием финансового рынка России.
6. <http://www.kuar.ru/> Информация о российских банках. Финансовый анализ банков.
7. <http://bankworks.ru/>
8. Справочно-правовая система «Кодекс».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|--|
| <p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p><u>Усвоенные знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и (или) социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации. - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования. | <p><i>Характеристики де-монстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень освоения учебного материала; - умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении; профессиональных задач; - уровень сформированности общих компетенций. | <p>Проведение устного/ письменного опроса.</p> <p>Проведение тестирования.</p> <p>Проверка выполнения практических заданий и самостоятельной работы.</p> |
| <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p> | <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и (или) проблему в профессиональном и (или) социальном контексте; анализировать задачу и (или) проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и (или) проблемы; | |

| | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - составить план действия; определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска. - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | |
|--|--|--|

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ
учебной дисциплины ОП.14 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

| Изменение № 1 от 28.09.2022 г. стр. 4, 6-10 | |
|---|---|
| <p>БЫЛО</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p> | <p>СТАЛО</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развития, предпринимательскую деятельность в предпринимательской сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> |
| <p>Основание: п. 63 Приказа Минпросвещения № 796 от 01.09.2022 г. "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования"</p> | |